

Profilo professionale

(Profilo di qualificazione)

**Specialista della formazione professionale
con attestato professionale federale**

Berna, giugno 2009

1. Ambiente lavorativo

Gli specialisti¹ della formazione professionale sanno attuare, sia direttamente, in quanto responsabili, sia indirettamente per il tramite di consulenze, i vari processi connessi con la formazione professionale di base, con la formazione professionale superiore, come pure con la formazione professionale continua. Nell'ambito di loro competenza (uffici della pubblica amministrazione, organizzazioni del mondo del lavoro OML, scuole, istituzioni private, aziende e reti di aziende formatrici) sono in grado di, elaborare, condurre e realizzare progetti, rispettando le direttive e le relative norme di qualità.

2. Ambito di lavoro

Gli specialisti della formazione professionale si occupano dei seguenti compiti:

2.1 Attività generali

- Messa in pratica di modifiche parziali o totali della legge e dei dispositivi d'applicazione cantonali e federali;
- Assicurazione dello svolgimento delle pratiche nel proprio ambito di competenza orientate alle esigenze della committenza;
- Introduzione di nuove ordinanze sulla formazione professionale;
- Marketing attivo e orientato ai bisogni dei posti di tirocinio;
- Attuazione di campagne di promozione relative alla formazione professionale;
- Collaborazione a commissioni e a gruppi di lavoro;
- Promozione della cooperazione tra i tre luoghi di formazione (scuola, corsi interaziendali, azienda);
- Promozione e controllo della qualità tramite prestazioni di supporto e controlling.

2.2 Formazione professionale di base

- Organizzazione della formazione professionale di base in azienda in veste di formatore;
- Attività nella vigilanza aziendale;
- Organizzazione di procedure di qualificazione;
- Coordinamento e consulenza nell'ambito della formazione.

2.3 Formazione professionale superiore e formazione professionale continua

- Concepire e condurre processi di formazione.

In collaborazione con le istituzioni competenti:

- elaborazione di regolamenti d'esame e direttive;
- elaborazione di programmi di formazione continua;
- organizzazione di esami di professione ed esami professionali superiori.

3. Luoghi di lavoro

Gli specialisti della formazione professionale lavorano presso:

- uffici della formazione professionale dell'amministrazione pubblica;

¹ Per favorirne la leggibilità, il presente profilo professionale é redatto in forma maschile ma si estende a persone di ambo i sessi.

- segretariati delle organizzazioni del mondo del lavoro OML (associazioni professionali e sindacati);
- aziende formatrici e reti di aziende formatrici.

4. Competenze

4.1 Competenze professionali e metodologiche

Gli specialisti della formazione professionale dispongono di conoscenze approfondite:

- di coaching (delle persone in formazione);
- di gestione dei progetti (progetti in ambito della formazione professionale);
- della garanzia della qualità (della formazione professionale di base e della formazione professionale superiore e continua);
- delle disposizioni legali in materia di formazione professionale;

e sanno applicarle nel loro ambito di competenza tenendo conto degli obiettivi e degli interlocutori.

4.2 Competenze personali e sociali

Gli specialisti della formazione professionale sono ampiamente disponibili alle prestazioni di servizio e grazie al loro approccio sicuro sono in grado di:

- agire in modo autonomo e responsabile;
- reagire in modo flessibile;
- gestire cambiamenti e situazioni di stress;
- impegnarsi personalmente e in modo efficace nell'azione;
- affrontare critiche e situazioni conflittuali;
- lavorare in team orientato alla risoluzione dei problemi.

4.3 Competenze in materia di conduzione

Gli specialisti della formazione professionale sono in grado di:

- condurre e sostenere collaboratori e persone in formazione;
- trasmettere le conoscenze professionali;
- scegliere il metodo adeguato alla conduzione generale o parziale di alcuni settori di loro competenza e di metterlo in pratica in modo da raggiungere gli obiettivi.

4.4 Competenze operative

Gli specialisti della formazione professionale dispongono, nell'ambito della formazione professionale di base, della maturità professionale, della formazione professionale superiore e della formazione professionale continua, delle necessarie competenze per agire in modo professionale e per elaborare, condurre e realizzare progetti. Sono pertanto in grado di eseguire compiti amministrativi nella vigilanza aziendale, gestire i contratti di tirocinio, attuare campagne di promozione di posti di tirocinio e più in generale della formazione professionale, introdurre nuove ordinanze in materia di formazione professionale di base, organizzare procedure di qualificazione, come pure concepire e condurre eventi legati alla formazione.

In particolare:

- sono in grado di sviluppare la formazione professionale di base rifacendosi ai cambiamenti del mondo del lavoro e della società;

- sanno concepire e sviluppare la formazione professionale superiore, rispettivamente la formazione professionale continua, tenendo conto delle condizioni organizzative, istituzionali ed economiche;
- sono in grado di assumere il ruolo di formatore in azienda organizzando e conducendo la formazione professionale di base
- sanno redigere adeguatamente il profilo dei requisiti per l'assunzione di nuove persone in formazione, conducono a compimento il processo di selezione e di assunzione delle persone in formazione, strutturano il percorso di formazione e definiscono il processo di valutazione;
- nell'ambito di loro competenza (uffici della pubblica amministrazione, organizzazioni del mondo del lavoro, scuole, istituzioni private, aziende e reti d'aziende formatrici), sanno sviluppare progetti in materia di formazione professionale rispettando le direttive e le relative norme di qualità previste e applicare misure considerando le esigenze dei singoli partner;
- sanno interpretare l'evoluzione economica, tecnologica e demografica, giungendo a specifiche conclusioni e mettendo in pratica le relative misure;
- sono in grado di reagire in modo flessibile e competente anche in situazioni imprevedibili proponendo soluzioni;
- sanno rispondere rapidamente alle diverse necessità nell'ambito formativo e applicare i necessari adattamenti;
- conoscono i diritti delle persone in formazione ma anche dei formatori e sanno consigliarli in modo adeguato;
- interloquendo ed interagendo in modo responsabile, favoriscono le relazioni tra i diversi attori della formazione, assicurando in questo modo una gestione ottimale dei percorsi formativi di base e continui.

5. Denominazione professionale

Ad esame finale superato, gli specialisti della formazione professionale sono autorizzati a portare il titolo:

Berufsbildungsfachfrau/Berufsbildungsfachmann mit eidgenössischem Fachausweis;

Spécialist/e en formation professionnelle avec brevet fédéral;

Specialista della formazione professionale con attestato professionale federale;

Vocational Education and Training Specialist with Advanced Federal Certificate of Higher VET.